



Установа за пружање дневних услуга
социјалне заштите "LASTA" Kovin
Kovin, Ive Lole Ribara 8

**PRAVILNIK O BEZBEDNOSTI I
ZDRAVLJU NA RADU I UTVRĐIVANJU
PRAVA, OBAVEZA I ODGOVORNOSTI
SVIH ZAPOSLENIH U OBLASTI
BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU**

FEBRUAR 2023.



Na osnovu člana 3. i 14. Zakona o bezbednosti i zdravlju na radu ("Sl.Glasnik RS" br.101/05, 91/15 i 113/17 – dr.zakon), direktor Vesna Rančić za Ustanova za pružanje dnevnih usluga socijalne zaštite "LASTA" Kovin, Iva Lole Ribara 8, doneo je dana 10.02.2023.godine:

P R A V I L N I K

o bezbednosti i zdravlju na radu i utvrđivanju prava, obaveza i odgovornosti svih zaposlenih u
oblasti bezbednosti i zdravlja na radu

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

U cilju stvaranja bezbednih uslova rada i zaštite radnika od povreda na radu, profesionalnih oboljenja, spečavanja nastanka bolesti u vezi sa radom i stvaranja što povoljnijih uslova rada u Ustanova za pružanje dnevnih usluga socijalne zaštite "LASTA" Kovin, Iva Lole Ribara 8 (u daljem tekstu društvo) direktor Vesna Rančić ovim pravilnikom (u daljem tekstu AKT) uređuje bezbednost i zdravlje na radu i utvrđuje prava, obaveze i odgovornosti u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu (u daljem tekstu BZNR) u skladu sa Zakonom i važećim propisima iz oblasti BZNR.

Član 2.

Odredbe ovog Akta primenjivaće se na sve zaposlene u društvu, kao i na lica koja se po bilo kom osnovu zateknu u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, pod uslovom da je sa njihovim pristupom upoznat direktor ili drugo ovlašćeno lice.

Član 3.

Primenom odredbi ovog Akta direktor želi da smanji rizike u procesu rada od mehaničkog povređivanja, opasnog dejstva električne struje, opasnih i štetnih materija, eksplozija, štetnih uticaja hidrometereoloških uslova, uticaja na život i zdravlje usled obavljanja rada sa osobama sa invaliditetom i drugih opasnosti i štetnosti koje su utvrđene Aktom o proceni rizika.

Član 4.

Direktor će nastojati da tehničkim i organizacionim merama otklanja nedostatke koji mogu da prouzrokuju povređivanje i oboljevanje zaposlenih. Na mestu gde to nije moguće direktor će zaposlenima omogućiti korišćenje sredstava i opreme lične zaštite.

Sprovođenje mera BZNR neće prouzrokovati finansijske obaveze zaposlenom.

Član 5.

U skladu sa specifičnostima tehnološkog procesa i organizacije rada u društvu, direktor i druga odgovorna lica u društvu, posebno su dužna da sprovode i unapređuju BZNR a za određene poslove da angažuju stručne, naučene i zdravstvene ustanove kao i preduzeća ili preduzetnike sa licencom, za oblast BZNR.



Ovim Aktom u skladu sa Zakonom o BZNR uređuju se:

1. Organizovanje poslova BZNR
2. Prava, obaveze i odgovornosti
3. Preventivni i periodični pregledi opreme za rad i uslova radne okoline
4. Osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad
5. Prva pomoć u slučaju povrede i oboljenja na radu.

II ORGANIZOVANJE POSLOVA BEZBEDNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU

Član 6.

Direktor organizuje poslove bezbednosti i zdravlja na radu saglasno tehničko-tehnološkim potrebama i obimu procesa rada, broju radnih smena, broju zaposlenih, raznovrsnosti delatnosti i nivou rizika na radnom mestu i radnoj okolini.

Poslove BZNR obavljaće lica za BZNR u skladu sa Zakonom o BZNR.

Primenu preventivnih mera BZNR na mestima rada kontrolisaće direktor, poslovođa proizvodnje, poslovođa montaže i lica koja ih zamenjuju.

III PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI

• DIREKTOR

Član 7.

Prava, obaveze i odgovornosti direktora regulisana su Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu, a radi ispunjavanja tih obaveza zaposleni u društvu imaju konkretna prava i obaveze i to:

• ZAPOSLENI

Član 8.

Svi zaposleni kao i sva druga lica angažovana po bilo kom osnovu, a da je sa njihovim prisustvom upoznat direktor, imaju prava, obaveze i odgovorni su:

- da se pre stupanja na rad upoznaju sa pravima i obavezama kako poslodavca tako i njih samih iz Zakona o BZNR,
- da prilikom stupanja na radno mesto budu osposobljeni za bezbedan rad,
- da poštuju propise o BZNR, odnosno primenjuju propisane mere za bezbedan i zdrav rad,
- da namenski koriste sredstva za rad i opasne materije,
- da koriste propisana sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu i sa nima pažljivo rukuju da ne bi ugrozili svoju bezbednost i zdravlje kao i bezbednost i zdravlje drugih lica,
- da pre početka rada pregleda svoje radno mesto i sredstva za rad koje koristi,
- pre napuštanja radnog mesta, radno mesto i sredstva za rad ostavljaju u čistom i urednom stanju, tako da ne ugrožavaju druge zaposlene,
- sarađuju sa poslodavcem kako bi se sprovele propisane mere za BZNR na radnim mestima na kojima rade,



- da odmah u skladu sa svojim saznanjima obaveste direktora o štetnostima ili drugoj pojavi koja bi na radnom mestu mogla da ugrozi njihovu bezbednost i zdravlje ili bezbednost i zdravlje drugih zaposlenih,
- da pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnost ne sme započeti niti nastaviti rad,
- da ne puši na nedozvoljenim mestima,
- da u toku rad ne koristi mobilni telefon,
- da se na zahtev neposrednog rukovodioca podvrgne proveru da li je pod uticajem alkohola ili drugih sredstava zavisnosti,
- da obavi lekarski pregled na koji se upućuje u skladu sa Aktom o proceni rizika,
- da se ako je određen, osposobi za pružanje prve pomoći,
- da u slučaju potrebe učestvuje u evakuaciji i spasavanju.

Ako zaposlenom prethodi neposredna opasnost po život ili zdravlje, zbog toga što nisu sprovedene mere bezbednosti i zdravlja na radu, on ima pravo da odbije da radi na tom radnom mestu sve dok se ne sprovedu odgovarajuće mere bezbednosti na radu, odnosno ne stvore bezbedni uslovi rada.

Zaposleni koji ima zdravstvene nedostatke ili boluje od bolesti koje se teško ili uopšte ne mogu utvrditi opštim lekarskim pregledom, dužan je da te nedostatke ili bolesti prijavi pre stupanja na rad.

Zaposleni je dužan da bez odlaganja prijavi svaku povredu na radu neposrednom rukovodiocu odmah po nastanku.

Član 9.

Zaposleni čini težu povredu radne obaveze u vezi sa BZNR i dužan je da napusti radno mesto bez odlaganja ako to zahteva direktor u slučajevima kada:

- ne primenjuje propisane mere i normative iz BZNR,
- ako je dobio na upotrebu, a ne na korist sredstva i opremu lične zaštite na radu,
- nije sposoban za rad jer se nalazi u takvom fizičkom i psihičkom stanju da zbog toga dovodi u opasnost sebe, druge zaposlene i sredstva za rad,
- ako je pod dejstvom alkohola ili drugih sredstava zavisnosti,
- ako odbije da se podvrgne prethodnom ili periodičnom lekarskom pregledu,
- ako odbije da se podvrgne alko-testu,
- ako odbije da se osposobljava za bezbedan rad.

Član 10.

Udaljenje sa rada traje u skladu sa zakonom a najmanje dok se ne utvrdi da je zaposleni ponovo sposoban za rad, odnosno da je prestalo dejstvo uzroka zbog kojih je bio udaljen sa rada.

Član 11.

Zaposleni imaju pravo da u skladu sa Zakonom o BZNR izaberu, ako to žele, predstavnike zaposlenih koji će ih zastupati u oblasti BZNR.



IV PREVENTIVNI I PERIODIČNI PREGLEDI I ISPITIVANJA OPREME ZA RAD I USLOVA RADNE OKOLINE

Član 12.

U cilju utvrđivanja da li korišćenje sredstava za rad predstavlja određeni rizik za bezbednost i zdravlje na radu, vršiće se pregledi i kontrola ispravnosti, odnosno održavanje u ispravnom stanju svih sredstava za rad koja se koriste u društvu na način i u rokovima utvrđenim uputstvom proizvođača, tehničkim propisima, standardima i na osnovu akta o proceni rizika.

Član 13.

Sve električne instalacije u objektima koji se koriste za radni i pomoćni prostor u društvu, podležu preventivnim i periodičnim pregledima i ispitivanjima.

Periodični pregledi i ispitivanja električnih instalacija iz stava 1. ovog člana vrše se u roku od tri godine od prethodnog pregleda i ispitivanja.

Član 14.

Preventivnim i periodičnim ispitivanjima radne okoline proverava se da li su na radnom mestu primenjene mere BZNR u skladu sa tehničkim propisima i standardima.

Periodična ispitivanja uslova radne okoline obavljaju se u roku od tri godine od dana prethodnog ispitivanja.

V OSPOSABLJAVANJE ZAPOSLENIH ZA BEZBEDAN I ZDRAV RAD

Član 15.

Osposobljavanje za bezbedan i zdrav rad vrši se u cilju upoznavanja zaposlenog sa svim vrstama rizika na radnom mestu na kojem zaposleni obavlja svoje poslove i konkretnim merama za BZNR u skladu sa aktom o proceni rizika.

Osposobljavanje zaposlenih vrši se kod zasnivanja radnog odnosa, odnosno premeštanja na druge poslove, prilikom uvođenja nove tehnologije ili novog sredstva za rad, kod promene procesa rada koji može prouzrokovati promenu mera za bezbedan i zdrav rad i periodično u skladu sa Aktom o proceni rizika.

Član 16.

Lice za BZNR vrši osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad iz teorijskog dela osposobljavanja.

Praktično osposobljavanje zaposlenih za bezbedan i zdrav rad vrši direktor ili drugo osposobljeno lice koje odredi direktor.



Član 17.

Osposobljavanje obuhvata upoznavanje zaposlenih sa karakteristikama rada i tehnološkog procesa, a posebno sa:

- poslovima koje zaposleni obavlja,
- vrstama rizika na radnom mestu i radnoj okolini,
- opštim, posebnim i drugim preventivnim merama koje su preduzete na radnom mestu,
- pravima, obavezama i odgovornostima,
- praktičan rad uz nadzor osposobljenog zaposlenog.

Član 18.

Teoretsko osposobljavanje zaposlenih vrši se organizovanjem instruktivno-konsultativne nastave i uručivanjem pisanih materijala.

Praktično osposobljavanje se izvodi metodom demonstracije ispravnih postupaka u radu, pravilnim korišćenjem sredstava za rad, zaštitnih uređaja ili naprava, sredstava i opreme za ličnu zaštitu i upoznavanje sa konkretnim opasnostima i štetnostima.

Član 19.

Provera osposobljenosti zaposlenog za bezbedan i zdrav rad, obavlja se na radnom mestu iz teoretskog i praktičnog dela.

Provera osposobljenosti iz teoretskog osposobljavanja radnika za bezbedan rad vrši se putem usmenog propitivanja ili testa, a provera praktičnog dela osposobljavanja vrši se putem osmatranja, usmenog propitivanja i zapažanja pri praktičnom radu zaposlenog.

VI PRVA POMOĆ U SLUČAJU POVREDE ILI OBOLJENJA NA RADU

Član 20.

U slučaju povrede na radu ili iznenadne bolesti zaposlenog obezbeđuje se pravovremeno pružanje prve pomoći na mestu povređivanja ili oboljevanja u skladu sa savremenim metodama pružanja prve pomoći i hitnoj dojavi najbližoj medicinskoj ustanovi.

Pravovremenim pružanjem prve pomoći mora se najpre obezbediti otklanjanje neposredne opasnosti po život i zdravlje povređenog odnosno naglo obolelog zaposlenog.

Član 21.

Za pružanje prve pomoći u društvu, osposobljava se dovoljan broj zaposlenih odnosno 2% od ukupnog broja zaposlenih koji rade u jednoj radnoj grupi ili smeni. Za pružanje prve pomoći mogu biti imenovani i zaposleni koji su obrazovanjem stekli obuku za ove poslove.

Društvo će za potrebe osposobljavanja zaposlenih iz stava 1. ovog člana angažovati ovlašćenu medicinu rada ili drugu ovlašćenu instituciju.



Ustanova za pružanje dnevnih usluga
socijalne zaštite "LASTA" Kovin

Pravilnik o bezbednosti
i zdravlju na radu

VII PRELAZNE ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

Svi zaposleni u Ustanovi za pružanje dnevnih usluga socijalne zaštite "LASTA" Kovin, Iva Lole Ribara 8, dužni su da se pridržavaju obaveza koje su propisane ovim Aktom u protivnom čine težu povredu radnih dužnosti što može biti razlog za otkaz ugovora o radu.

Član 24.

Odredbe ovog Pravilnika primenjuju se i tumače u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu i drugim propisima.

Pitanja koja nisu regulisana i uređena ovim Pravilnikom neposredno će se rešavati primenom Zakona i drugih propisa.

Član 25.

Izmene i dopune ovog Pravilnika vršiće se po istom postupku po kojem je i usvojen.

Član 26.

Ovaj pravilnik istaći na oglasnoj tabli društva kako bi sa njim bili upoznati svi zaposleni.

Član 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom potpisivanja.

U Kovinu,

10.02.2023. god.

Direktor:

Vesna Rančić
Vesna Rančić

